

上海工程技术大学科研助理岗位招聘计划

序号	设岗单位	岗位职责	招聘人数	应聘人员要求	联系人及电话	简历接收邮箱
1	机械与汽车工程学院	1.上海市大型构件智能制造机器人技术协同创新中心日常管理、文件汇总、材料提交等工作； 2.日常管理：协同创新中心实验室安全管理、接待安排、日常运营； 3.科研项目管理：对中心的科研项目合同、经费、成果、文档等进行管理； 4.学术交流：协助中心学术会议、研讨会等筹备工作； 5.学生管理：协作中心老师对指导的本科生或研究生进行管理	1	1.应遵守中华人民共和国宪法和法律，品德优良； 2.具备硕士及以上学历的应届毕业生，机械工程相关专业优先； 3.综合素质较好，具有较强的学习能力、沟通能力和团队合作精神；具有良好的心理素质和身体素质； 4.熟练运用各类办公软件。	高老师，15870618326	34356340@qq.com
2	纺织服装学院	1. 协助完成项目运行、项目资料整理等实验工作； 2. 协助实验室的日常管理和运行等工作； 3. 协助做好其它相关服务和保障。	1	1.应遵守中华人民共和国宪法和法律，品德优良； 2. 纺织、材料、化工等相关专业的应届毕业生； 3.恪守职业道德和工作纪律；富有责任心、主观能动性较强，善于沟通；具有团队合作精神，愿意从事科研辅助及相关工作； 4. 具有良好的文字功底和计算机能力，能够熟练使用常用办公软件。	冀老师，18322134987	jdw1106@163.com
3		1. 协助项目管理服务，调研材料、宣传材料的搜集与整理，材料整理与汇报，并协助组织和参与团队内部会议和讨论，跟进课题研究进度；； 2. 对接企业，与企业保持联系，跟踪项目进度，与企业做有关培训； 3. 协助处理项目组日常事务，确保项目顺利进行。	2	1.应遵守中华人民共和国宪法和法律，品德优良； 2. 具备硕士及以上学历的应届毕业生； 3. 具有团队合作精神，能够有效沟通与协作，积极参与团队工作；具有较强责任感与执行力，能按时保质完成工作任务； 4. 熟练运用各类办公软件。	辛老师，15121088767	xinbj@sucs.edu.cn
4	城市轨道交通学院	1.协助CMA与非CMA项目现场测试工作，包括但不限于： 前期沟通，现场踏勘（如有），明确检测要求、试验标准与方法，并编写检测方案；根据测试方案准备测试设备仪器及辅件等（借设备流程），设备调试，确保试验按计划实施，数据可靠；行程规划与现场测试；归还设备，检查设备完好性；数据处理分析；编写报告。 2.协助实验室试验（主要线路产品），包括但不限于：前期沟通，明确检测要求、试验标准与方法，如有偏离编写试验方案；根据测试方案准备测试设备仪器、辅件及工装（如需）（借设备流程）；设备正确操作使用及实验室试验；数据处理分析；编写报告。 3.设备仪器及场地维保：定期主动检查实验室常用设备及工装情况，是否需要计量、维修等，确保需要用时设备的完好性；实验室安全要求状态维护及改善。	2	1.应遵守中华人民共和国宪法和法律，品德优良； 2.应届毕业生； 3.主动学习相关理论知识，能在时间节点内保质保量完成工作任务；主动沟通，促进提升团队工作效率； 4.提交双周报，监督任务完成情况。	顾老师，18616869647	evxxhpgu@sucs.edu.cn