

上海工程技术大学

学生国（境）外学习交流项目查询及报名操作指南

编写日期：2022 年 1 月 5 日

一、了解学生国（境）外学习交流项目详情

1. 登录“上海工程技术大学国际合作与交流处(港澳台办公室)”网站 <https://gjc.sues.edu.cn/>，点击【学生国（境）外学习交流】。



2. 点击网页左侧项目类型名称（如【硕士双学位项目】），浏览我校学生国（境）外学习交流项目目录。



3. 填写账号、密码，登录后了解我校学生国（境）外学习交流学校介绍、项目概况、申请条件、官方网站等。学生账号为学生学号，初始密码为身份证后六位（遇 X 为 0）。校外打开当前页面须通过 VPN 登录。



二、学生国（境）外学习交流项目报名操作步骤

1. 下载报名表

(1) 登录“上海工程技术大学国际合作与交流处（港澳台办公室）”网站 <https://gjc.sues.edu.cn/>，点击【下载中心】。



(2) 点击网页左侧【学生国（境）外交流】，下载我校学生国（境）外学习交流项目报名相关材料。



2. 正确填写报名表

学生下载《上海工程技术大学学生国（境）外学习交流项目报名表》，并如实填写各项信息。

(1) 基本信息

基本信息，包含姓名、性别、学号、出生日期、民族、政治面貌、所在学院、专业、电子邮箱、手机号码、户籍所在地、健康状况、家庭地址及电话、身份证号码、护照号码，填写的个人信息必须真实准确。

若有护照，请仔细核对护照有效期，项目申报要求护照有效期至少一年；若无护照，请务必于2022年3月4日前办好。若遇特殊情况无法办理，请在表格中简要说明。

(2) 外语水平、课程信息、绩点信息

外语水平包含四个选项：CET-4、CET-6、IELTS、TOEFL。学生根据自身实际情况，在相应的外语水平后的方框内划“√”，并在后方横线上填写具体分数。同时获得多项外语水平证书的，应填写多项。若项目要求提供其他外语水平证书（如日语N2等），可填在“其他”栏内。若因

“应修课程门数”为学生大一入学后应修课程总数；“实修课程门数”为学生大一入学后实际修读课程总数；“平均绩点”根据学校教学信息管理系统中“学生绩点”填写。

(3) 申请项目信息

学生最多可填写两个志愿项目，分别填写在“申请项目（第一

志愿)”、“申请项目（第二志愿)”栏内。

填报志愿前，学生应前往合作高校官网查阅具体专业、课程等信息（合作高校官网网址详见各项目介绍）。

（4）其他信息

学生填写在校期间担任职务、所获荣誉等情况。

（5）申请人信息承诺

学生应仔细阅读承诺内容，并在下方“申请人签名”处手写签名，填写申报日期。

（6）“学院意见”栏不必填写

3. 提交报名表

2022年3月4日前，学生将《上海工程技术大学学生国（境）外学习交流项目报名表》纸质版、电子版，按照《2022年学生国（境）外学习交流项目报名联系人信息表》所示，交至**各二级学院联系老师**处。各二级学院联系老师汇总报名表后，“学院意见”栏由学院统一填写。同时，学生须提前准备英语水平证书、成绩单等佐证材料，以备申请所需。

三、学生国（境）外学习交流项目报名注意事项

1. 研究生报名前需征得导师同意；
2. 学生报名后，请及时关注国际合作与交流处网站、微信公众号关于英语语言测试等后续事项的通知，最终录取结果以合作高校录

取结果为准。

四、报名咨询

联系人：国际合作与交流处 高老师

联系电话：021-67791137

联系地址：松江校区行政楼 315 室

微信号：18964228616（请备注学号+姓名+项目名称）

特别提醒：本操作指南若有更新，以最新通知为准。

上海工程技术大学

国际合作与交流处