

## 上海工程技术大学2023年教辅、管理及一般专技岗位招聘计划

| 部门             | 岗位名称            | 岗位简介及要求   | 招聘类别   | 岗位等级 | 招聘人数 | 最低工作年限 | 政治面貌    | 年龄上限 | 学历要求  | 学位要求    | 户籍要求<br>(居住证要求) | 学科、专业要求                           | 招聘联系人、联系方式及<br>邮箱(接受咨询, 不接收简历)           |
|----------------|-----------------|---|--------|------|------|--------|---------|------|-------|---------|-----------------|-----------------------------------|--|
| 党委宣传部(新闻办、文明办) | 新闻办<br>(微信编辑)   | 岗位简介:<br>负责学校官方微信、微博等相关新媒体建设、管理等工作, 协助完成宣传思想等文字材料的撰写和工作文件的起草工作。<br>岗位要求:<br>中共党员, 热爱党和国家的教育事业, 具有较好的团队协作、沟通协调能力, 具备与岗位相匹配的专业技能。   | 管理岗位   | 未聘   | 1    | 不限     | 中国共产党党员 | 30   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 具有马克思主义理论、新闻传播、中文专业相关背景优先、应届毕业生优先 | 冯洁 021-67791330<br>apple20070201@163.com |
| 财务处            | 审核岗位            | 岗位简介:<br>负责日常报销单审核制单工作; 负责学生奖助学金核算与记账工作; 负责学校工资及各类津贴的发放、社保金、公积金核算和申报、记账工作。<br>岗位要求:<br>热爱党和国家的教育事业, 具有较好的团队协作、沟通协调能力, 具备岗位要求的专业条件。  | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 会计、财务管理、金融、经济等相关专业                | 陈老师 021-67791157<br>91140023@sues.edu.cn |
| 发展规划处(高教所、学科办) | 学科建设科室<br>科员    | 岗位简介:<br>协助完成学科、专业建设的管理工作; 各层次学科项目的推荐申报、立项建设和管理等相关工作。<br>岗位要求:<br>政治坚定, 品德优良, 工作负责, 有一定的沟通协调能力和较强的服务意识, 能够熟练运用常用办公自动化软件。  | 管理岗位   | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 理工科背景优先                           | 林老师 021-67791226<br>ghc@sues.edu.cn      |
|                | 发展改革研究室<br>专技岗位 | 岗位简介:<br>协助制定地方高水平应用型大学建设方案, 完成年度的申报、评审、中期评估以及年终绩效评估和总结, 管理子项目并开展绩效评估; 与规划编制、内涵建设项目相关的工作。<br>岗位要求:<br>政治坚定, 品德优良, 工作负责, 有一定的沟通协调能力和较强的服务意识, 能够熟练运用常用办公自动化软件。  | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业 | 博士学位    | 不限              | 不限                                | 林老师 021-67791226<br>ghc@sues.edu.cn      |
| 教务处            | 教学管理            | 岗位简介: 负责教学综合改革管理工作; 协助开展对外联络工作; 完成部门交办的其他工作。<br>岗位要求:<br>拥护中国共产党的领导, 具有强烈的事业心和责任感; 有一定的组织协调能力, 较好的教学服务意识和团队精神。熟练运用各类办公自动化软件; 具有博士学位优先。  | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 不限                                | 崔老师 021-67874101<br>cuilin0207@126.com   |
|                | 教学管理            | 岗位简介:<br>1. 负责学生注册、学籍移动管理;<br>2. 负责学生学籍卡、成绩大卡管理;<br>3. 负责成绩单、学历证明书、出国成绩等的办理;<br>4. 负责学校教学文印管理;<br>5. 完成部门交办的其他工作。<br>岗位要求:<br>拥护中国共产党的领导, 具有强烈的事业心和责任感; 有一定的组织协调能力, 较好的教学服务意识和团队精神。熟练运用各类办公自动化软件; 具有博士学位优先。 | 管理岗位   | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 不限                                | 崔老师 021-67874101<br>cuilin0207@126.com   |

| 部门                    | 岗位名称     | 岗位简介及要求  | 招聘类别   | 岗位等级 | 招聘人数 | 最低工作年限 | 政治面貌    | 年龄上限 | 学历要求      | 学位要求    | 户籍要求<br>(居住证要求) | 学科、专业要求                 | 招聘联系人、联系方式及邮箱(接受咨询, 不接收简历)              |
|-----------------------|----------|--|--------|------|------|--------|---------|------|-----------|---------|-----------------|-------------------------|---|
| 质量管理办公室<br>(教师教学发展中心) | 教发综合事务管理 | 岗位简介:<br>1. 进行学校年度状态数据采集与分析;<br>2. 撰写学校本科教学质量年度报告; 定期编撰学校教学质量简报;<br>3. 协助分管领导组织各类教师教学培训活动; 组织开展各类教学竞赛;<br>4. 指导和帮助二级教发中心开展活动; 提供教师教学咨询服务。<br>岗位要求:<br>1. 热爱党和国家的教育事业, 具有较好的团队协作、沟通协调、语言表达、文本撰写、数据统计能力, 能够熟练应用各类办公软件。<br>2. 熟悉高等院校本科教育教学的基本要求或具有相关工作经验者优先。  | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业     | 硕士学位及以上 | 不限              | 不限                      | 王诗晴 021-67874039<br>843013829@qq.com    |
| 工程教育发展研究中心            | 课题研究     | 岗位简介:<br>1. 具有国内外高等工程教育研究持续研究的能力, 跟踪最新的教育理念与教育模式, 为学校及有关职能部门提供科学决策帮助;<br>2. 能够参与国内、外学术交流活动, 宣传、交流教育经验, 引进先进教育理论与办学经验;<br>3. 完成学校及部门领导交办的工作。<br>岗位要求:<br>1. 拥护中国共产党的领导, 具有强烈的事业心和责任感, 具有积极向上的工作态度, 对自己的职业规划清晰;<br>2. 具有较好的文字写作能力, 有团队工作的个人影响力, 经历过正规科研工作训练。 | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业     | 博士学位    | 不限              | 教育学/心理学/管理学/工学等         | 毛智伟 13685462669<br>rcee@sues.edu.cn     |
| 工会(妇工委)               | 民主管理岗    | 岗位简介:<br>依照法律、法规、条例等规范性法律文件和相关制度性规定, 做好工会民主管理工作。按照要求做好工会宣传教育工作。<br>岗位要求:<br>工作严谨、细致, 具有一定的文字功底、活动策划能力、组织协调能力和应变处事能力, 具有法学专业背景和相关管理工作经历者优先。   | 管理岗位   | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业     | 硕士学位及以上 | 不限              | 法学或管理类专业                | 张老师 021-67791439<br>gh@sues.edu.cn      |
| 基建处                   | 综合管理     | 岗位简介:<br>负责全校新、改、扩建工程、修缮工程和零星维修项目管理工作, 遵守法律、法规、条例等规范性法律文件和相关制度性规定, 科学管理, 保障功能, 努力为师生、教学科研、人才培养提供优美和舒适的校园环境。<br>岗位要求:<br>1. 新改扩建项目申报、预算申报实施;<br>2. 管理学校施工和修缮改造等工作;<br>3. 有土木工程、工程管理行业相关知识及经验;<br>4. 有良好的团队合作精神, 能吃苦耐劳, 有责任心。                                | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 中国共产党党员 | 35   | 研究生毕业     | 硕士学位及以上 | 不限              | 工程管理、工程经济、土木工程          | 樊老师 021-67791070<br>jjc01@sues.edu.cn   |
| 世界技能大赛中国(上海)研究中心      | 专职研究人员   | 岗位简介:<br>开展国内外技能竞赛与职业教育相关研究, 比较中外职业教育发展状况, 技能文化研究及推广。<br>岗位要求: 具有较强的组织管理、协调沟通、团队合作能力。  | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业     | 博士学位    | 不限              | 理工科优先                   | 史老师 021-62750031<br>zhijun2006@163.com  |
| 后勤实业发展中心              | 医生       | 岗位简介: 门诊部医生岗位。<br>岗位要求: 工作认真负责, 有较强的责任意识、服务意识和奉献精神。  | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 3      | 不限      | 45   | 大学本科毕业及以上 | 学士学位及以上 | 不限              | 具有执业医师执业资格和执业证, 有一定临床经验 | 刘萃慧 021-67791329<br>liu_cuihui@yeah.net |

| 部门                 | 岗位名称 | 岗位简介及要求  | 招聘类别   | 岗位等级 | 招聘人数 | 最低工作年限 | 政治面貌 | 年龄上限 | 学历要求      | 学位要求    | 户籍要求(居住证要求) | 学科、专业要求   | 招聘联系人、联系方式及邮箱(接受咨询, 不接收简历)                 |
|--------------------|------|--|--------|------|------|--------|------|------|-----------|---------|-------------|---|--|
| 后勤实业发展中心           | 护士   | 岗位简介: 门诊部护士岗位。<br>岗位要求: 工作认真负责, 有较强的责任意识、服务意识和奉献精神。  | 专业技术岗位 | 未聘   | 2    | 2      | 不限   | 40   | 大学本科毕业及以上 | 学士学位及以上 | 不限          | 具有执业护士执业资格证、有一定临床经验   | 刘萃慧 021-67791329<br>liu_cuihui@yeah.net    |
|                    | 行政管理 | 岗位简介: 后勤的管理岗位。<br>岗位要求: 工作认真负责, 有较强的责任意识、服务意识和奉献精神。  | 管理岗位   | 未聘   | 1    | 不限     | 不限   | 35   | 研究生毕业     | 硕士学位及以上 | 不限          | 具有管理工作经验或学生干部经历, 具有良好的沟通协调能力                                    | 刘萃慧 021-67791329<br>liu_cuihui@yeah.net    |
| 电子电气学院             | 教辅   | 岗位简介:<br>数字电子技术、模拟电子技术、电路等课程的实验教学; 设备管理与维护; 实验室安全管理。<br>岗位要求: 热爱高校实验室工作, 责任心强, 吃苦耐劳, 具有良好的服务意识和团队合作精神。   | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 3      | 不限   | 35   | 研究生毕业     | 博士学位    | 不限          | 自动化, 电气工程, 电子信息工程, 计算机  | 向老师 021-67791125<br>1378126671@qq.com      |
|                    | 教辅   | 岗位简介:<br>1. 负责实验室、机房的建设及日常管理、维护维修与服务支持;<br>2. 完成机房网络布局与布线及网络维护工作;<br>3. 负责实验室、机房的的教学功能优化, 协助完成计算机基础类课程的建设与教学工作;<br>4. 负责计算机等级考试等考场安装和维护工作。<br>岗位要求:<br>1. 能胜任机房设备及网络设备的维护和运行系统的管理工作, 能够熟练组装计算机;<br>2. 热爱高校实验室工作, 责任心强, 吃苦耐劳, 具有良好的服务意识和团队合作精神。 | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限   | 30   | 研究生毕业     | 硕士学位及以上 | 不限          | 计算机科学与技术、通信工程、电子与信息工程等信息类相关专业毕业; 有软件编程基础, 具备python、C++开发经验者优先考虑 | 向老师 021-67791125<br>1378126671@qq.com      |
| 电子电气学院<br>未来智能研究中心 | 行政管理 | 岗位简介:<br>对接企业的应用需求, 完成产学研项目的开发及落地应用; 协助参与团队的产品研发工作; 协助参与研究中心的日常管理工作。<br>岗位要求:<br>以第一作者或通讯作者发表过论文; 较强的代码开发能力, 熟悉C/C++/JAVA/Python, 有项目框架设计及开发的能力, 熟悉常见的深度学习开发平台, 有企业开发项目经验者优先; 良好的沟通交流能力和团队合作精神。  | 管理岗位   | 未聘   | 1    | 不限     | 不限   | 35   | 研究生毕业     | 硕士学位及以上 | 不限          | 计算机相关专业, 人工智能, 特别是计算机视觉、大数据等研究方向优先                              | 向老师 021-67791125<br>1378126671@qq.com      |
| 管理学院               | 行政管理 | 岗位简介: 办公室行政管理工作。<br>岗位要求: 工作认真负责, 有较强的责任意识、服务意识、团队合作意识和奉献精神, 有较强的文字功底, 组织协调能力强。  | 管理岗位   | 未聘   | 1    | 不限     | 不限   | 35   | 研究生毕业     | 硕士学位及以上 | 不限          | 管理学相关专业   | 刘老师 021-67791425<br>zhaopinglx@sues.edu.cn |
| 艺术设计学院             | 行政管理 | 岗位简介: 负责学院日常行政管理工作。<br>岗位要求:<br>1. 工作认真细致, 责任心强, 有服务意识;<br>2. 具有较强的组织协调能力和环境适应能力和学习能力;<br>3. 英语六级或相当水平。  | 管理岗位   | 未聘   | 1    | 不限     | 不限   | 35   | 研究生毕业     | 硕士学位及以上 | 不限          | 设计学   | 蔡老师 021-67792179<br>544501629@qq.com       |

| 部门      | 岗位名称 | 岗位简介及要求  | 招聘类别   | 岗位等级 | 招聘人数 | 最低工作年限 | 政治面貌    | 年龄上限 | 学历要求  | 学位要求    | 户籍要求<br>(居住证要求) | 学科、专业要求                         | 招聘联系人、联系方式及<br>邮箱(接受咨询,不接收简历)               |
|---------|------|--|--------|------|------|--------|---------|------|-------|---------|-----------------|---------------------------------|---|
| 艺术设计学院  | 教辅   | 岗位简介:负责学院工业设计CMF实验室、载运工具及数字座舱重点实验室的实践教学工作。<br>岗位要求:<br>1.有较强的专业实践操作能力;<br>2.工作认真负责,有良好的团队合作精神,有较强的责任意识和服务意识。                   | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 工业设计专业(工学学位)                    | 蔡老师 021-67792179<br>544501629@qq.com        |
|         | 教辅   | 岗位简介:负责学院数字化网络实践教学工作。<br>岗位要求:<br>1.有较强的专业实践操作能力;<br>2.工作认真负责,有良好的团队合作精神,有较强的责任意识和服务意识。  | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 计算机、电子信息工程、自动化等相关专业             | 蔡老师 021-67792179<br>544501629@qq.com        |
| 纺织服装学院  | 教辅   | 岗位简介:实验室教辅教师。<br>岗位要求:思想积极上进,有责任心,业务能力、组织能力、沟通能力强。热心教育事业,爱岗敬业,有较强的教学和科研能力。   | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 中国共产党党员 | 35   | 研究生毕业 | 博士学位    | 不限              | 纺织科学与工程相关专业;有知名高校博士学位和海外经历者优先考虑 | 张云 021-67791427<br>zhaopinzfzxy@sues.edu.cn |
| 数理与统计学院 | 行政管理 | 岗位简介:主要负责党政办公室行政管理等相关工作。<br>岗位要求:<br>1.具备岗位所需的学历、专业、资格、技能等条件;<br>2.工作认真负责,有较强的责任意识、服务意识、团队合作意识和奉献精神,有较强的文字功底,组织协调能力强。          | 管理岗位   | 未聘   | 1    | 不限     | 中国共产党党员 | 35   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 管理学或计算机等专业优先;2年以上相关工作经验者优先      | 严老师 021-67791428<br>yanxc@sues.edu.cn       |
|         | 教辅   | 岗位简介:物理实验室设备管理,安全维护,协助完成物理实验课。<br>岗位要求:工作认真负责,有良好的团队合作精神,有较强的责任意识和服务意识;中国共产党党员优先。  | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 物理,材料学科背景,有实验室经历优先              | 刘老师 021-67791039<br>yeliu@sues.edu.cn       |
|         | 教辅   | 岗位简介:物理实验室设备管理,安全维护,协助完成物理实验课。<br>岗位要求:工作认真负责,有较强的责任意识、服务意识、团队合作意识和奉献精神,有较强的文字功底,组织协调能力强。                                      | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 物理学或计算机等专业优先                    | 严老师 021-67791428<br>yanxc@sues.edu.cn       |
| 外国语学院   | 教辅   | 岗位简介:负责学院语言实验室运行管理与维护。<br>岗位要求:<br>1.理工科相关专业优先,有较强的语音室硬、软件运维能力;<br>2.独立工作能力强,能够独立解决常见的实验室故障;<br>3.责任心强,有较强的学习能力,能完成实验室分配的其他任务。 | 专业技术岗位 | 未聘   | 1    | 不限     | 不限      | 35   | 研究生毕业 | 硕士学位及以上 | 不限              | 理工科相关专业优先                       | 刘老师 15618510186;<br>jingmonkey@126.com      |

人事处咨询电话:021-67791252